

# PROVOZNÍ ŘÁD ATESTAČNÍHO STŘEDISKA SPISOVÝCH SLUŽEB

---

Petr Štěpánek

Bezpečný, spolehlivý a efektivní svět kolem nás



1. Proč Provozní řád
2. Co je Provozní řád - Rozsah a struktura
3. Dokumenty související s provozním řádem
4. Obsah části 1 „*Metodika přípravy Atestačního prostředí*“
5. Volba atestačního prostředí
6. Vybrané aspekty přípravy atestačního prostředí
7. Proces přípravy k provedení atestace

Dokument „Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace“ v čl. 2 bod (5) uvádí:

**Atestační středisko vydá svůj provozní řád, který zveřejní na internetových stránkách atestačního střediska na webové adrese <https://www.agentura-cas.cz/atestace/>.**

[www.agentura-cas.cz/atestace](https://www.agentura-cas.cz/atestace)

## Důležité dokumenty a odkazy

ČAS > ATESTACE ESSL > DŮLEŽITÉ DOKUMENTY A ODKAZY

- ▶ Právní základ atestací elektronických systémů spisových služeb
- ▶ Stanovisko k § 69e zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- ▶ Doporučení Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže k nákupům elektronických systémů spisových služeb v návaznosti na novelizaci zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, která zavádí atestace elektronických systémů spisových služeb s účinností od 1. února. 2022
- ▶ Informace odboru archivní správy a spisové služby k přípravě atestace elektronických systémů spisové služby
- ▶ Podklady ze semináře Atestace elektronických systémů spisové služby a související legislativní změny spisové služby konaného dne 19. září 2022

▼ Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace

soubor Microsoft Word (.doc)

- [Objednávka atestace](#)
- [Atest elektronického systému spisové služby](#)

<https://www.agentura-cas.cz/atestace>

## Věstník MV č. 10/2023

Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace

Ministerstvo vnitra upozorňuje, že vláda České republiky schválila a postoupila Parlamentu návrh novely zákona, který odloží účinnost pravidel atestace elektronických systémů spisové služby na 1. červenec 2023 a zároveň i odloží účinnost povinnosti vykonávat spisovou službu v atestovaných elektronických systémech spisové služby na 1. ledna 2026. Návrh zákona je dostupný zde: <https://apps.odok.cz/veklep-detail?pid=ALBSCAYKWFFE>.

Ministerstvo vnitra podle tohoto návrhu připraví nová pravidla atestace elektronických systémů spisových služeb do 31. ledna 2023. K objednávkám atestací podaným atestačnímu středisku a k atestacím vydaným před 1. červencem 2023 se podle návrhu novely zákona nebude přitlížet a případné přijaté úplaty za atestace se budou vracet objednatelům.

Ministerstvo vnitra proto doporučuje objednatelům, aby důkladně zvážili, zda je pro ně účelné objednávky atestací předkládat, dokud není vydán nový postup navazující na novelu zákona. Případné atesty udělené před přijetím novely totiž budou touto novelou zneplatněny.

[Věstník Ministerstva vnitra](#)

[Oznámení Ministerstva vnitra, kterým se zveřejňuje Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace](#) (docx, 32 kB)

- [Příloha č. 1 Postupu - formulář objednávky atestace elektronického systému spisové služby](#) (docx, 19 kB)
  - [Příloha č. 1 objednávky - prohlášení o splnění základních požadavků na elektronický systém spisové služby](#) (docx, 45 kB)
  - [Příloha č. 2 objednávky - dokumentace elektronického systému spisové služby](#) (docx, 19 kB)
- [Příloha č. 2 Postupu - pravidla přípravy elektronického systému spisové služby objednatelům](#) (docx, 29 kB)
  - [Příloha č. 1 pravidel - testov](#)
  - [Příloha č. 2 pravidel - a\) Tes](#)
- [Příloha č. 3 Postupu - vzor atestu](#)

<https://www.mvcr.cz/clanek/postup-atestacniho-strediska-pro-elektronicke-systemy-spisove-sluzby-pri-provedeni-atestace-elektronickeho-systemu-spisove-sluzby-podminky-provedeni-atestace-a-vyse-uplaty-za-provedeni-atestace.aspx>

# Co je Provozní řád – Rozsah a struktura

Soustava dokumentů pokrývající celý atestační proces. Je dostupný na <https://www.agentura-cas.cz/atestace/provozni-rad/>

## Vymezení použitých pojmů a zkratk

**Provozní řád stanovuje zásady, pravidla, požadavky a postupy závazné pro objednatele podporující řádný, řízený a dokumentovaný průběh atestace.**

**Provozní řád je pro objednatele závazný po celou dobu provádění atestace, od podání objednávky po obdržení výsledku atestace.**

## Část 1: Metodika přípravy Atestačního prostředí

Stanovuje zásady, pravidla, požadavky a postupy pro provedení přípravy atestačního prostředí, tedy části procesu atestace od okamžiku zahájení atestace na základě akceptované objednávky do okamžiku předání do atestačního prostředí ze strany objednatele atestačnímu středisku k provedení testů.

*Dokument „Metodika přípravy atestačního prostředí“.*

## Část 2: Testovací scénáře pro provedení atestace eSSL

*Dokument „Testovací scénáře pro provedení atestace eSSL“ je rozcestník a popis příloh:*

- Příloha 1: „Výchozí nastavení eSSL před zahájením testování“
- Příloha 2: „Testovací scénáře“ (PDF + Excel)

## Část 3: Bezpečnostní politika Atestačního střediska

Stanovuje závazné zásady, pravidla, požadavky a postupy řízení informační bezpečnosti, jejichž cílem je chránit prostředky atestačního střediska, všech primárních a podpůrných aktiv, především informací v ukládaných nebo zpracovávaných atestačním střediskem tak, aby byla zajištěna jejich důvěrnost, dostupnost a integrita, a to s ohledem na relevantní legislativní a organizační bezpečnostní požadavky.

*Dokument „Bezpečnostní politika Atestačního střediska“*

- 1 Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace (dokument MV)

Česká agentura pro standardizaci, jakožto určené **Atestační středisko elektronických spisových služeb** vydává podle odst. 5 článku 2 dokumentu „Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace“ zveřejněném Ministerstvem vnitra ve **Věstníku MV č. 10/2023**, tento **Provozní řád Atestačního střediska**.

- 2 Vymezení použitých pojmů a zkratk je pro všechny části **Provozního řádu Atestačního střediska** společné a je uvedeno v dokumentu **Vymezení pojmů a zkratk**.

▼ **1. Provozní řád Atestačního střediska - část 1: Metodika přípravy atestačního prostředí**

- 3 **Metodika přípravy Atestačního prostředí**

▼ **2. Provozní řád Atestačního střediska - část 2: Testovací scénáře**

- 4 **Testovací scénáře pro provedení atestace eSSL**

- 5
  - Příloha 1: **Výchozí nastavení eSSL před zahájením testování**
  - Příloha 2:
    - **Příloha 2 Testovací scénáře (PDF)**
    - **Příloha 2 Testovací scénáře (XLS)**

▼ **3. Provozní řád Atestačního střediska - část 3: Bezpečnostní politika Atestačního střediska**

- 7 **Bezpečnostní politika Atestačního střediska**

- 8 **Závazné vzory formulářů pro atestace a doporučení pro jejich vyplnění**
- 9 **Provozní řád ISZR, Podmínky připojení AIS k ISZR, Příručka pro správce AIS a SSVÚ - připojení k základním registrům a související dokumenty**
- 10 **Provozní řád ISDS, Bezpečnostní upozornění pro uživatele datových schránek, dokumenty ze skupiny „Technické požadavky“**
- 11 **Další dokumenty**
  - MV (viz Věstník MV)
  - ČAS (viz <https://www.agentura-cas.cz/atestace/>)

**CO JSOU ATESTACE ESSL**

**PROCES ATESTACE ESSL**

**PROVOZNÍ ŘÁD**

**FORMULÁŘE PRO ATESTACE**

**DŮLEŽITÉ DOKUMENTY A ODKAZY**

**METODICKÁ DOPORUČENÍ A NÁVODY**

**OTÁZKY A ODPOVĚDI**

# Obsah části 1 „Metodika přípravy Atestačního prostředí“

1. Úvod
2. Komunikace Objednatele a Atestačního střediska (popis způsobu komunikace)
3. Popis virtualizovaného hardwarového prostředí Atestačního střediska
  - 3.1 Technické služby poskytované Atestačním střediskem (popis prostředí pro instalaci eSSL: AD, emailový server, ...)
  - 3.2 Technické služby zajišťované Objednatelem (části Atestačního prostředí, které středisko nezajišťuje)
  - 3.3 Služby zprostředkované Atestačním střediskem (napojení na ISZR, ISDS)
  - 3.4 Výkonové standardy a maximální parametry (které atestační středisko poskytuje)
  - 3.5 Operační systémy (které atestační středisko poskytuje)
  - 3.6 Síťová infrastruktura Atestačního střediska
  - 3.7 Přehled předinstalovaného softwaru
4. Zásady chování pracovníků Objednatele (požadavek na dodržování pokynů)
5. Příprava Atestačního prostředí (postup, předávané dokumenty)
6. Předání Atestačního prostředí po dokončení instalace eSSL Atestačnímu středisku (postup, předávané dokumenty)

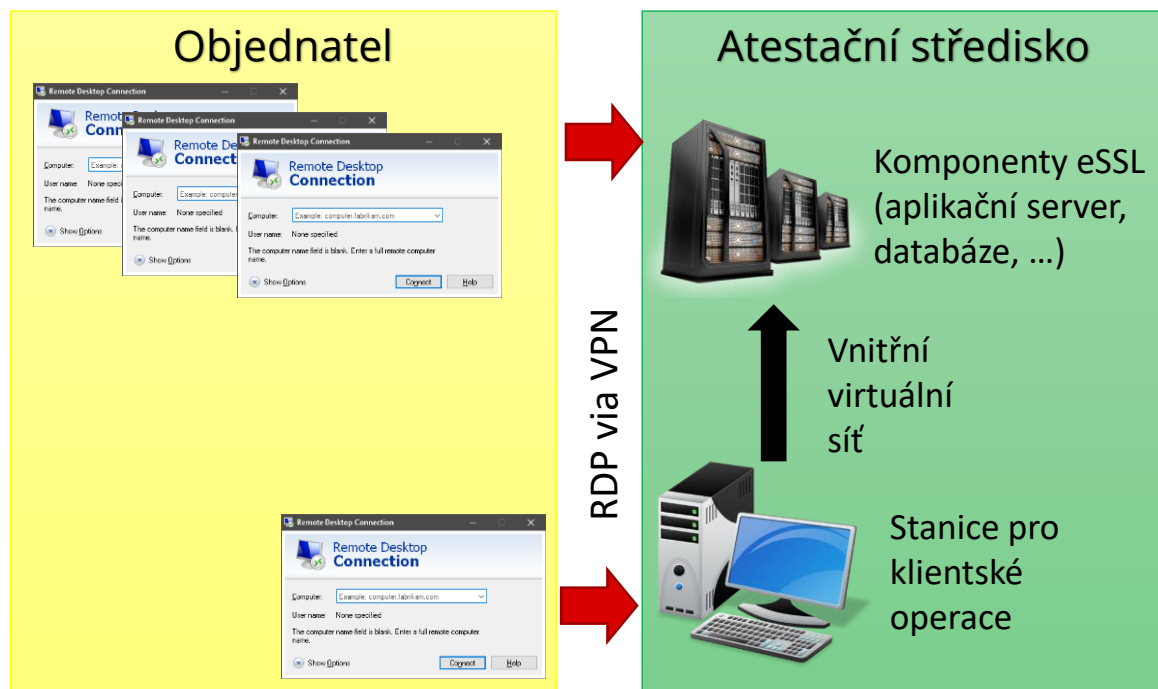


# Volba atestačního prostředí

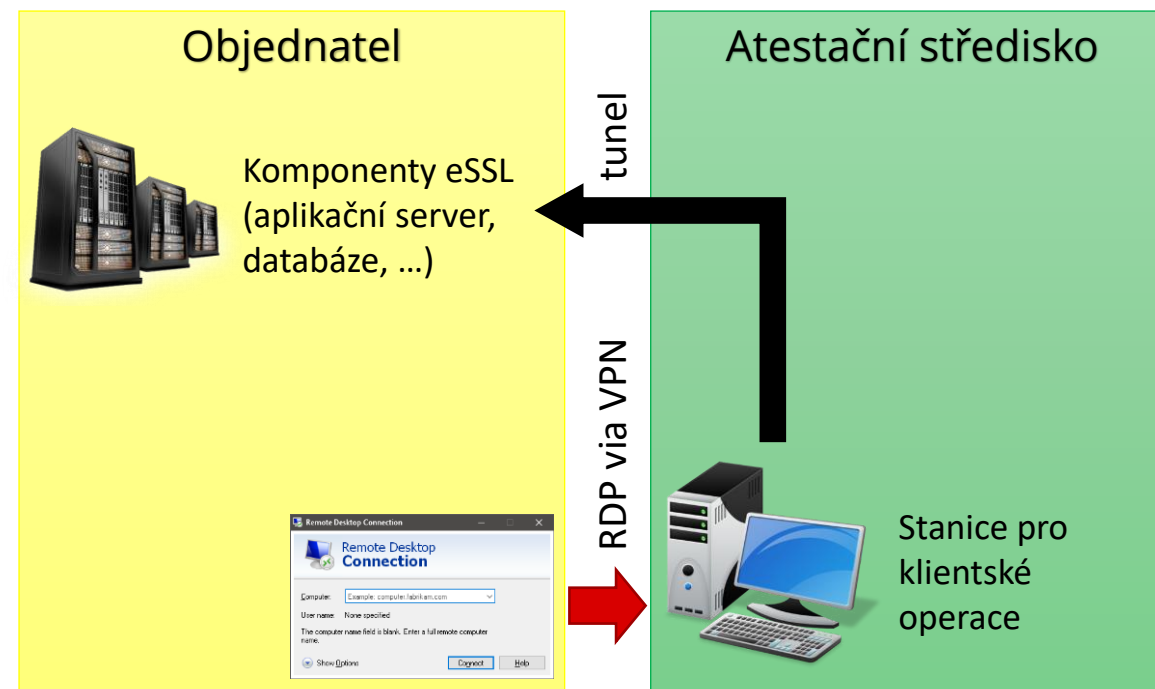
Atestaci je možné provádět v některém z následujících atestačních prostředí (čl. 5 dokumentu *Postup atestačního střediska...*):

- A) ve virtualizovaném hardwarovém prostředí atestačního střediska (interní atestační prostředí – jeho popis viz kap. 3 části 1 Provozního řádu)
- B) na vlastním hardware objednatele umístěném v prostředí objednatele (pokud eSSL nelze z podstatného důvodu umístit do A)
- C) v cloudovém prostředí zajištěném objednatelem

## Varianta A)



## Varianty B) a C)



## 1 Komunikace objednatele a atestačního střediska

- DS atestačního střediska: 4htvpem
- Emailem: [atestace@agentura-cas.cz](mailto:atestace@agentura-cas.cz)
- Telefonicky pro požadavky na technickou podporu

## 2 Parametry interního atestačního prostředí (pro jednu instalaci eSSL)

- **Servery:** 8 ÷ 12 CPU, 58 ÷ 146 GB RAM, 500 GB HDD (Windows Server 2016, 2019, 2022 / Debian, Ubuntu, ...)
- **Stanice pro klientské operace:** 4 CPU, 8 GB RAM, 80 GB HDD (Windows Desktop 10 nebo 11, Enterprise)

Nadlimitní požadavky posuzovány individuálně.

Předinstalovaný „typický“ software (Notepad++, WinSCP, Edge, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader, ...). Další instalace je možná na oznámení.

## 3 Technické služby poskytované atestačním střediskem

- VPN, standardní síťové služby (DHCP, DNS, Active directory apod.), emailový server, zálohování
- Předávání důvěrných údajů přes Password Manager (TeamPass)

## 4 Technické služby zajišťované objednatelem atestace

- Databáze: typicky postačí licence dodávané výrobcem databázových systémů zdarma, např. Microsoft SQL Express

## 5 Zálohy / exporty atestačního prostředí

- Důkazy o instalaci eSSL a provedení testů
  - Export těsně před zahájením testů
  - Export těsně po ukončení testů
- Při volbě B) a C) je dodává objednatel i s dokumentací, uloženy na 3 roky

## 6 Napojení testované eSSL na základní registry

VARIANTA A): Všechny údaje dostanete od nás

VARIANTY B) a C): sdělíte nám IP adresu a my zajistíme certifikát

## 7 Napojení testované eSSL na datové schránky

Všechny údaje dostanete od nás

- Identifikátory datových schránek pro nastavení v eSSL (dokument *Výchozí nastavení eSSL před zahájením testování*)



# Proces přípravy k provedení atestace

## 1. Zašlete objednávku

*Formulář objednávky (DOCX) + Doporučení k vyplnění (PDF)*

- Naleznete na stránkách atestačního střediska v sekci Formuláře pro atestace
- V příloze objednávky specifikujete
  - Volbu atestačního prostředí
  - Hardwarové a softwarové požadavky eSSL

## 2. Připravíme Interní atestační prostředí

Připraví atestační středisko

## 3. Vyzveme vás k instalaci eSSL + poskytneme konfigurační údaje

- Pro připojení: VPN, adresy virtuálních serverů, jména + hesla k serverům, ...
- Pro nastavení eSSL: organizační struktura původce, adresy elektronické pošty, identifikátory DS, Spisový a skartační plán, šablony typových spisů, ...



ČESKÁ  
AGENTURA PRO  
STANDARDIZACI

**DĚKUJEME!**

