

Statut a jednací řád Elektrotechnického normalizačního výboru (ENV)

1 Základní ustanovení

- 1.1 Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (dále jen „ÚNMZ“) je na základě ustanovení § 5 odst. 1 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), národním normalizačním orgánem České republiky podle přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího evropskou normalizaci.
- 1.2 ÚNMZ na základě ustanovení § 5 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb. zřídil ke dni 1. 10. 2017 Českou agenturu pro standardizaci (dále jen „Agentura“) jako státní příspěvkovou organizaci.
- 1.3 Elektrotechnický normalizační výbor (ENV) je stálým poradním orgánem generálního ředitele Agentury, jakožto organizace pověřené zajišťováním odborné činnosti související s tvorbou, vydáváním a distribucí českých technických norem na území České republiky, a to včetně strategických a odborných záležitostí v oblasti technické normalizace v oboru elektrotechniky a telekomunikací¹ s dále uvedenou působností.
- 1.4 Posláním ENV je plnit úkoly vyplývající z členství ÚNMZ v evropských a mezinárodních normalizačních organizacích (CENELEC a IEC) v rámci své působnosti (viz 2.1). Dále spolupřispívá k podmínkám pro rozvoj technické normalizace na národní úrovni s přihlédnutím k požadavkům trhu a užívání technických norem. ENV je v CENELEC a IEC považován za český národní komitét (CZ NC).
- 1.5 ENV je založen na zásadách přiměřeného zastoupení zainteresovaných stran, transparentnosti a otevřenosti.²
- 1.6 ENV předkládá generálnímu řediteli Agentury svá usnesení a doporučení pro další aktivity v oblasti technické normalizace vymezené v bodě 1.3. Generální ředitel Agentury informuje o těchto usneseních a doporučeních předsedu ÚNMZ.

2 Působnost ENV

- 2.1 ENV projednává, připomínkuje a posuzuje návrhy³ a předkládá Agentuře svá usnesení ve formě doporučení, prohlášení nebo požadavku pro následující oblasti:
 - a) změny Statutu a jednacího řádu technických normalizačních komisí (TNK);
 - b) zřizování a zrušování TNK s výjimkou oblasti elektrotechniky a telekomunikací;

¹ Pro technickou normalizaci v ostatních oborech existuje další stálý poradní orgán: Normalizační výbor (NV). ENV nepokrývá ostatní oblasti technické normalizace. Kooperace těchto dvou poradních orgánů je popsána v 6.4.

² V souladu s požadavky IEC STATUTES AND RULES OF PROCEDURE a s požadavky v Pokynu CEN/CENELEC 20 *Guide on membership criteria of CEN and CENELEC*.

³ Předložit návrh prostřednictvím sekretáře ENV může předseda ENV, členové, pozorovatelé (viz 3.1), předsedové TNK, generální ředitel Agentury a předseda ÚNMZ.

- c) návrhy relevantních normalizačních požadavků⁴ (Standardization requests) Evropské komise na tvorbu evropských norem;
 - d) sporné otázky, předložené Agenturou nebo TNK, které nebyly dořešeny na úrovni zmíněných orgánů v oblasti elektrotechniky a telekomunikací;
 - e) koordinace stanovisek na národní úrovni v oblasti elektrotechniky a telekomunikací s přihlédnutím ke stanovisku příslušných TNK;
 - f) koordinace českého stanoviska v IEC, CENELEC a ETSI;
 - g) koncepční záležitosti týkající se normalizace na evropské i mezinárodní úrovni;
 - h) materiály obecného charakteru vydávané mezinárodními i evropskými normalizačními organizacemi IEC, CENELEC a ETSI a jejich řídicími a poradními orgány;
 - i) využívání, realizace nebo přijetí dalších opatření v souvislosti s podněty, návrhy a výsledky práce TNK nebo případnými stížnostmi TNK;
 - j) metodické pokyny pro technickou normalizaci na národní, evropské a mezinárodní úrovni;
 - k) návrh kandidátů na ocenění, např. na Cenu a Čestná uznání V. Lista;
 - l) projednávání další problematiky týkající se technické normalizace.
- 2.2 V případě odesílání národního stanoviska do evropských nebo mezinárodních organizací (CENELEC, IEC, ETSI) je toto stanovisko předkládáno předsedovi ÚNMZ ke schválení.

3 Složení a organizace ENV

- 3.1 ENV se skládá z předsedy, sekretáře, členů, pozorovatelů a sekretáře ENV. Člen ENV je z pohledu IEC považován za člena českého národního komitétu (CZ NC).
- 3.2 Členy ENV jsou právnické osoby (organizace). Ty mohou být v průběhu svého členství zastupovány různými fyzickými osobami. Členství v ENV není osobní. Jednotliví členové zastupují jednu ze zainteresovaných stran, které se člení do skupin (a podskupin) zainteresovaných stran podle CENELEC a IEC. Seznam skupin zainteresovaných stran je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.
- 3.3 S ohledem na funkčnost ENV předloží generální ředitel Agentury správní radě Agentury seznam aktivních organizací reprezentujících jednu ze zainteresovaných stran na základě jejich zastoupení v relevantních TNK. Na základě tohoto seznamu a případných vlastních návrhů Správní rada Agentury jmenuje členy ENV (viz. 3.2), zástupce organizací aktivních v národní normalizaci s ohledem na přiměřené zastoupení v ENV. Jmenování je potvrzeno odesláním jmenovacího dopisu generálním ředitelem Agentury.
- 3.4 Složení ENV odpovídá zásadě přiměřeného zastoupení zainteresovaných stran⁵, která je stanovena jako podmínka transparentnosti, konsenzu a otevřenosti činností v oblasti technické normalizace⁶.
- 3.5 Složení ENV musí být takové, aby byla zajištěna jeho funkčnost.⁷

⁴ Evropská komise může v rámci kompetencí stanovených ve smlouvách požádat jednu nebo více evropských normalizačních organizací, aby v dané lhůtě vypracovaly návrh evropské normy nebo produktu evropské normalizace.

⁵ Viz zásada v Pokynu CEN/CENELEC 20 „appropriate representation“.

⁶ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1025/2012 o evropské normalizaci, čl. 2 – viz základní zásady

⁷ Viz zásada v Pokynu CEN/CENELEC 20 „effectivity“.

3.6 Pro složení ENV platí dále:

- Maximální počet členů ENV je 12.
- Každá skupina a podskupina zainteresovaných stran má nárok alespoň na jedno místo v ENV neohledně na počet zastoupení v jednotlivých TNK a současně platí, že může obsadit maximálně 5 míst (méně než 50 procent hlasů).
- Každých pět let proběhne revize složení ENV.
- Funkční období členů ENV je pětileté.
- Řádným zástupcem organizace v ENV (s právem hlasování) může být za každou organizaci, včetně profesních sdružení, svazů a asociací, jedna osoba.
- V případě, že organizace odmítne přijmout členství v ENV, bude podle stejného klíče oslovena další organizace zastupující stejnou skupinu.
- V případě, že nebude nalezena žádná organizace zastupující skupinu reprezentující danou zainteresovanou stranu, zůstane místo v ENV neobsazené.
- Jedno členské místo je vyhrazeno pro zástupce Agentury.

3.7 Pro pozorovatele platí:

- Pozorovatele jmenuje a odvolává Agentura. Pozorovatelé nemají hlasovací právo.
- Funkci pozorovatele plní zástupce příslušného odborného oddělení. Tento pozorovatel informuje příslušné odborné oddělení a zajišťuje komunikaci s ním.

3.8 ÚNMZ ani Agentura nehradí náklady spojené s účastí na práci ENV. Organizace, které jsou členy ENV, nesou v plném rozsahu náklady spojené s vykonáváním členství v ENV.

3.9 Seznam členů ENV je k dispozici na webových stránkách Agentury.

4 Práva a povinnosti organizace v ENV

- 4.1 Členové ENV (organizace) koordinují a vyjadřují stanoviska za zainteresovanou stranu nebo sektor, které zastupují.
- 4.2 V případě změn souvisejících se zástupcem organizace v ENV (např. ukončení pracovního poměru zástupce v organizaci apod.) musí organizace o změnách neprodleně písemně informovat Agenturu prostřednictvím sekretáře ENV.
- 4.3 Organizace zajistí, aby byla reprezentována svým zástupcem.

5 Práva a povinnosti zástupců organizací v ENV

- 5.1 Zástupci organizací v ENV jsou oprávněni:
 - a) předkládat návrhy k programu činnosti ENV a uplatňovat při projednávání veškerých pracovních otázek v ENV stanoviska zainteresovaných stran, které zastupují;
 - b) hlasovat o závěrech přijímaných ENV;
 - c) v případě nesouhlasu s navrhovaným řešením ENV uplatňovat svůj názor s žádostí o jeho projednání v rozporovém řízení nebo uplatněním výhrady do zápisu;
 - d) seznamovat se s podklady souvisejícími s prací a jednáním ENV;

- e) požadovat bližší vysvětlení k podkladům a návrhům předkládaným k projednání v ENV.

5.2 Zástupci organizací v ENV jsou povinni:

- a) dodržovat zásady stanovené statutem ENV;
- b) aktivně se účastnit práce ENV;
- c) aktivně přispívat k dosažení konsenzu⁸ pro řešení daného problému;
- d) aktivně napomáhat plnění závazků ÚNMZ vyplývajících z členství v CENELEC a IEC a napomáhat ÚNMZ při řešení úkolů z řídicích a poradních orgánů CENELEC a IEC;
- e) zaujímat k projednávaným problémům a podkladům odborná stanoviska;
- f) aktivně napomáhat realizaci výsledků činnosti ENV;
- g) spolupracovat s předsedou, sekretářem a ostatními členy ENV a plnit další úkoly vyplývající z poslání ENV;
- h) informovat sekretáře ENV o jakýchkoliv změnách, které mohou mít vliv na doručování pošty a materiálů pro jednání (adresa, elektronická adresa);
- i) získané informace a podklady využívat pouze v rámci činnosti ENV;

Materiály získané v rámci činnosti ENV nesmějí být bez souhlasu Agentury dále distribuovány.

POZNÁMKA: Konzultace s kolegy z vlastní organizace k projednávaným dokumentům se nepovažuje za distribuci vyžadující souhlas Agentury.

- j) aktivně spolupracovat s Agenturou v oblasti popularizace technické normalizace.

5.3 Nesplní-li zástupce organizace v ENV kteroukoliv z uvedených povinností, může Agentura požádat organizaci o změnu zástupce. Návrh na změnu zástupce může podat předseda, člen ENV, pověřený zaměstnanec Agentury nebo ÚNMZ prostřednictvím sekretáře ENV.

6 Práva a povinnosti předsedy ENV

- 6.1 Agentura navrhuje kandidáta na předsedu ENV, který nezastupuje členskou organizaci. Následně ENV potvrdí nebo zamítne navrhovaného kandidáta.
- 6.2 Předseda ENV nezastupuje žádnou ze zainteresovaných stran, je nestranný.
- 6.3 Funkční období předsedy ENV je pět let. Po jeho uplynutí může být předseda na návrh generálního ředitele Agentury ve funkci potvrzen na další funkční období.
- 6.4 Předseda ENV zajišťuje koordinaci stanovisek a komunikaci na vrcholové úrovni mezi NV, ENV a Agenturou prostřednictvím sekretářů NV a ENV.

7 Práva a povinnosti sekretáře ENV

⁸ Definice konsenzu je podle ČSN EN 45020:2007, 1.7:

všeobecný souhlas charakterizovaný tím, že žádná z důležitých zainteresovaných stran nemá odůvodněné námitky vůči podstatným sporným otázkám, a vedený snahou vzít v úvahu stanoviska všech zainteresovaných stran a smírně vyřešit protichůdné argumenty

POZNÁMKA Konsenzus nemusí znamenat jednomyslnost.

- 7.1 Sekretářem ENV je vždy pracovník Agentury. Sekretáře jmenuje a odvolává generální ředitel Agentury s přihlédnutím k potřebám ENV, Agentury a ÚNMZ. Sekretář ENV zastává z pohledu IEC funkci národního sekretáře (NC secretary).
- 7.2 Organizační a administrativní agendu ENV zajišťuje sekretář ENV v úzké spolupráci s předsedou a členy ENV.
- 7.3 Sekretář podává zprávu ENV o tom, jakým způsobem byla usnesení realizována.
- 7.4 Sekretář ENV zabezpečuje zejména:
 - a) přípravu podkladů pro jednání ENV;
 - b) zpracování návrhů souhrnných stanovisek na základě připomínek členů ENV;
 - c) spisovou agendu;
 - d) organizaci zasedání ENV;
 - e) předání usnesení ENV generálnímu řediteli Agentury.

8 Jednací řád ENV

- 8.1 Zasedání ENV svolává sekretář ENV po konzultaci s předsedou ENV a Agenturou.
- 8.2 Zasedání ENV řídí předseda ENV a v jeho nepřítomnosti sekretář nebo předsedou ENV pověřený zástupce organizace v ENV.
- 8.3 ENV jedná konsenzuálně.
- 8.4 V případě, že konsenzuální rozhodnutí, i přes veškerou snahu, není možné, může být rozhodnuto hlasováním.
- 8.5 Obsahovou a organizační přípravu zasedání ENV zabezpečuje sekretář ENV po dohodě s předsedou ENV a příslušnými zástupci organizací v ENV.
- 8.6 Podklady pro zasedání ENV rozesílá sekretář ENV předsedovi, zástupcům a pozorovatelům s potřebným předstihem, zpravidla nejméně dva týdny před zasedáním ENV, aby se před zasedáním korespondenční formou mohli vyjádřit k projednávaným otázkám, pokud se ze závažných důvodů nemohou zasedání ENV zúčastnit osobně.
- 8.7 ENV projednává materiály přednostně elektronickou formou. ENV se schází podle programu své činnosti, popř. podle potřeby, nejméně však jednou za rok.
- 8.8 Účastníci zasedání ENV potvrdí svoji přítomnost podpisem do prezenční listiny, kterou připraví před zasedáním sekretář ENV.
- 8.9 Předseda ENV nebo sekretář ENV může určovat otázky, které budou řešeny korespondenčně.
- 8.10 Hlasovat o přijímaných závěrech ENV jsou oprávněni pouze členové ENV prostřednictvím svých zástupců. Předseda ENV, sekretář ENV a NV ani pozorovatelé nemají hlasovací právo.
- 8.11 ENV je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina zástupců. Za přijatá usnesení ENV se považují návrhy, které získají nadpoloviční většinu hlasů přítomných zástupců.

- 8.12 Není-li na zasedání ENV dosaženo nadpoloviční účasti zástupců, nejsou dohodnutá usnesení ENV platná. V těchto případech je možno tyto návrhy dodatečně projednat korespondenčně, přičemž k přijetí usnesení na základě korespondenčního projednání je nutný souhlas nadpoloviční většiny zástupců.
- 8.13 V případě nesouhlasu s návrhy nebo usnesením formulují členové svá stanoviska písemně.
- 8.14 O výsledcích zasedání ENV vypracovává sekretář ENV zápis s uvedením usnesení (viz 2.1). Zápis, po schválení předsedou ENV, rozesílá nejpozději do 30 pracovních dnů předsedovi, zástupcům a pozorovatelům v ENV.
- 8.15 Agentura zřizuje a spravuje na svých webových stránkách pracovní prostor pro předsedu, zástupce a pozorovatele v ENV, který by měl být přednostně využíván pro předávání podkladů pro zasedání, zápisů z nich a také pro práci ENV v období mezi zasedáními.
- 8.16 K projednávání určitých otázek může předseda ENV nebo Agentura podle potřeby přizvat i další odborníky, kteří nejsou členy ENV. Přizvaní odborníci se zúčastňují zasedání ENV jako poradci bez práva hlasování.

9 Závěrečná ustanovení

Tento dokument nabývá platnosti podpisem generálního ředitele Agentury a předsedy ÚNMZ.

Schválil dne

Mgr. Zdeněk Veselý
generální ředitel České agentury pro standardizaci

Mgr. Viktor Pokorný
předseda ÚNMZ